MR-jaarverslag 2025-2026

Met dit jaarverslag willen wij van de Medezeggenschapsraad (MR) u graag op de hoogte brengen van wat wij het afgelopen schooljaar hebben gedaan. Daarnaast wordt u tijdens het schooljaar via de nieuwsbrief 't Christoffeltje geïnformeerd over relevante ontwikkelingen.

**Wat is de MR ook alweer en wie zitten er in?**

Net als alle andere basisscholen in Nederland heeft ook de Christoffel een MR. In de Wet medezeggenschap op scholen is vastgelegd wat de taken van de MR zijn en wie erin zitten: ouders/verzorgers en personeel. We denken actief mee met de directie, op een positief-kritische manier, dragen oplossingen aan, geven gevraagd en ongevraagd advies en hebben op verschillende onderdelen instemmingsrecht.
Het afgelopen schooljaar werden de ouders/verzorgers van de leerlingen van de Christoffel vertegenwoordigd door:
*Oudergeleding*
- Marja van Helden (voorzitter)
- Fariella Heldewier (secretaris)
- Cindy van Beek
- Chandra Chong

*Personeelsgeleding*
- Lisenka van 't Hof
- Yvonne van der Helden
- Marieke de Vries
- Celina Pijpers

Aan het eind van het schooljaar nam de MR afscheid van Marja en Cindy. De MR bedankt Marja en Cindy hartelijk voor hun inzet binnen de MR.

**Vergaderingen**
In het schooljaar 2025-2026 zijn wij 6 keer bij elkaar gekomen om te vergaderen. Tijdens deze vergaderingen zijn actuele ontwikkelingen binnen de school besproken en zijn verschillende onderwerpen ter advies of instemming aan de MR voorgelegd.

**Schoolontwikkeling en jaarplan**
De MR is gedurende het schooljaar regelmatig bijgepraat over de schoolontwikkeling. In het jaarplan 2025-2026 stonden onder andere taal- en leesonderwijs, rekenen, woordenschat in de onderbouw, burgerschap, digitale geletterdheid en schoolbreed consistent pedagogisch handelen centraal.
Er is gewerkt met expertgroepen en er zijn nieuwe methodes verkend en ingevoerd. Zo is een nieuwe leesmethode gekozen voor het nieuwe schooljaar en is verder gewerkt met de methode voor taal en spelling. Ook is aandacht besteed aan EDI en de inrichting van verlengde instructie.

**Basisvaardigheden en leerlingopbrengsten**
De MR is op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen rondom de subsidie basisvaardigheden en de leerlingopbrengsten. Bij rekenen, begrijpend lezen en technisch lezen zijn positieve ontwikkelingen zichtbaar. De volgende stap is om nog gerichter te volgen welke doelen leerlingen wel en niet behalen en waar binnen en tussen onderwijsblokken moet worden bijgestuurd.

Voor groep 1 en 2 wordt verder gewerkt met externe ondersteuning om thema's en planning goed aan leerdoelen te koppelen en de werkwijze voor leerkrachten praktisch en inzichtelijk te maken. De subsidie basisvaardigheden wordt in het nieuwe schooljaar verder geëvalueerd.

**RI&E, sociale veiligheid en medewerkerstevredenheid**
De RI&E en de bijbehorende quickscan onder het personeel zijn besproken. De school heeft een Plan van Aanpak met duidelijke verantwoordelijkheden en tijdslijnen opgesteld. De personeelsgeleding heeft instemmingsrecht op het Plan van Aanpak dat uit de RI&E voortkomt. Ook zijn de resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder leerkrachten besproken. De resultaten waren overwegend positief, met aandachtspunten op het gebied van onderlinge verhoudingen, sfeer en inspraak. Deze signalen worden meegenomen in de verdere schoolontwikkeling en het schoolplan.
Daarnaast is gesproken over de procedure ongewenst gedrag en het sociaal veiligheidsplan. Hierbij is onder andere aandacht gevraagd voor duidelijke meldroutes, de rol van vertrouwenspersonen, borging bij afwezigheid van sleutelfunctionarissen en zorgvuldige communicatie met ouders bij incidenten.

**Financiën, personeel en werkverdeling**
Financiën en personele bezetting zijn meerdere keren besproken. De financiële situatie ontwikkelde zich gedurende het schooljaar gunstiger dan eerder verwacht. In de begroting is onder andere rekening gehouden met NPO-middelen, bestemmingsreserves en aanvullende subsidies.
Op personeelsgebied is gesproken over vacatures, langdurige afwezigheid, vervanging en de formatie voor het nieuwe schooljaar. Bij het werkverdelingsbeleid was er aandacht voor een eerlijke en inzichtelijke taakverdeling en voor de gevolgen van invalwerk voor ambulante medewerkers. De PMR volgt de definitieve totstandkoming van het werkverdelingsplan.

**Huiswerk en communicatie**
Het onderwerp huiswerk is gedurende het jaar meerdere keren teruggekomen. Er is gekeken naar meer eenheid en een doorgaande lijn binnen de school en naar de manier waarop huiswerk het beste naar ouders kan worden gecommuniceerd.
Aan het einde van het schooljaar is ook gesproken over het recht op onbereikbaarheid buiten werktijd. De behoefte bestaat aan één duidelijke lijn voor communicatie buiten werktijd en aan heldere afspraken over welke situaties urgent zijn en via welk kanaal ouders contact kunnen opnemen.

**Verkeer en schoolveiligheid**
Verkeersveiligheid bleef een terugkerend aandachtspunt. Er is gewerkt met een afsprakenkaart in samenwerking met Veilig Verkeer Nederland en er zijn acties rondom lopend en fietsend naar school georganiseerd.
De MR heeft daarnaast positief geadviseerd over het addendum Primair Onderwijs Schoolveiligheid van de gemeente Den Haag, met de aantekening dat er voldoende ruimte moet blijven voor eigen invulling door de school en directie.

**MR-verkiezingen**
In het voorjaar zijn de MR-verkiezingen voorbereid. Ouders zijn via 't Christoffeltje en Social Schools geïnformeerd over de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen voor de oudergeleding. Na een uitgebreide stemperiode zijn twee ouders, Marjolein en Nila gekozen als nieuwe MR-leden.

**Overzicht instemming MR**
Wettelijk is bepaald dat de MR instemmingsrecht heeft op diverse onderwerpen. In de notulen van afgelopen schooljaar is expliciet vastgelegd dat de MR heeft ingestemd met:

- Planning studiedagen en roostervrije dagen 2026-2027
- Ouderbijdrage
- Overblijfbijdrage
- Schoolgids 2026-2027
- Plan van Aanpak uit de RI&E (persooneelsgeleding)

**Contact**
Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u altijd iemand van de MR aanspreken, of een bericht sturen naar: mr-christoffel@christoffel.nl.

Namens de huidige MR:
Chandra Chong (voorzitter), Fariella Heldewier (secretaris), Marjolein Spruijt, Nila Doekharan, Lisenka van ‘t Hof, Yvonne van der Helden, Marieke de Vries en Celina Pijpers.